

Nom et prénom du-de la requérant-e: _____ No de tél: _____

Documents demandés le : _____ par : _____ délai : _____

Le-la requérant-e a rendez-vous avec :

| | | | |
|--------|----|---|-------|
| M./Mme | le | à | tél : |
|--------|----|---|-------|

INFORMATIONS IMPORTANTES

1. Il est obligatoire de venir avec votre **conjoint-e ou concubine-e ou partenaire enregistré** aux différents rendez-vous fixés par le Centre Social Régional.
2. Les **documents marqués d'une croix** sont à remettre **dans les 10 jours ouvrables** au Centre Social Régional.
3. En cas de non-présentation des documents marqués d'une croix, l'**octroi du RI peut être refusé**.
4. Les documents demandés peuvent concerner toutes les personnes faisant partie de la demande RI.

1. Liste des documents à présenter lors du rendez-vous

| Requérant t-e | Tous les membres du ménage | |
|--------------------------|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Pièce d'identité |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Permis de séjour ou autorisation d'établissement |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Fiche du contrôle des habitants (ou une attestation de domicile en attente de la fiche CH) (pour toutes les personnes habitants le logement) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Demande RI |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Bail à loyer ou contrat de sous-location+ notification de hausse ou de baisse |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Relevés de tous les comptes bancaires pour les 3 derniers mois |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Relevés de tous les comptes postaux pour les 3 derniers mois |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Relevés des comptes bancaires à l'étranger des 3 derniers mois |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Dernière décision de taxation fiscale (impôts) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | N° NSS (N° AVS) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Formulaire « Déclaration de fortune » et pièces demandées |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Autorisation de renseigner |

2. Autres documents à présenter (selon la situation du-de la requérant-e)

| Requérant-e | Tous les membres du ménage | |
|--------------------------|----------------------------------|--|
| | | Divorce ou séparation |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Jugement de divorce + convention |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Jugement de séparation + convention |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Convention alimentaire ratifiée |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Mesures protectrices de l'union conjugale (MPUC) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Décision BRAPA (pension alimentaire) |
| | | Refacturation |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Formulaire : « Refacturation pour les confédérés » et pièces demandées |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Formulaire « Refacturation pour les requérants-es français-es » + Certificat d'immatriculation |

| Requérant-e | Tous les membres du ménage | |
|--------------------------|----------------------------------|--|
| | | Curatelle |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Décision de la justice de paix |
| | | Placement en institution (hospitalisation ou détention) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Décision |
| | | Propriétaires |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Formulaire « Évaluation de la fortune immobilière » et pièces demandées. |

| Requérant-e | Tous les membres du ménage | |
|--------------------------|----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Allocations familiales /allocations de formation professionnelle Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Allocation cantonale maternité Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Allocation fédérale maternité Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Assurance chômage Derniers décomptes Décision de la caisse de chômage |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Indemnités journalières en cas de maladie Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Assurance Invalidité (AI) Décision AI, y compris pour les enfants de parents invalides Accusé de réception pour avance AI |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Assurance accident LAA Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Rente-pont Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | PC Familles Décision Renonciation PC Familles |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Rentes AVS (vieillesse, veuf/ve, orphelin, autres) Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Prestations complémentaires à l'AVS/AI Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Rentes de la prévoyance professionnelle (LPP 2ème ou 3ème pilier) Décision et/ou contrat |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Allocations d'études et apprentissage (OCBE) ou autres bourses d'études Accusé de réception du dépôt de la demande Décision d'octroi ou de refus d'une bourse d'études |

| Requérant-e | Tous les membres du ménage | |
|--------------------------|----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Revenus (rémunérations, salaires, etc.) Fiches de salaire ou chèque emploi ou attestation signée par l'employeur Derniers décomptes |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Travail Contrat d'apprentissage Contrat de travail Lettre de résiliation du contrat de travail ou du contrat d'apprentissage |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Indépendants Formulaire « Informations complémentaires pour les personnes indépendantes » |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Autres éléments de revenus ou de fortune (dons, prêts, héritages, gains, loterie, etc.) Justificatifs |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Inscription à l'office régional de placement (ORP) Fiche PLASTA ou confirmation d'inscription |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Allocation de logement (AIL) Justificatif de décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Allocation perte de gain militaire Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Allocations en faveur des familles s'occupant d'un mineur handicapé (AMINH) et pour soins intenses Décision |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Autres prestations d'aide sociale, d'assurances sociales en Suisse ou à l'étranger Justificatifs |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Autres documents Arriérés d'électricité - justificatifs Arriérés de loyer - justificatifs Subsides LAMAL Assurance complémentaire LCA Certificats médicaux Formulaire « Obligation d'entretien » et pièces demandées Autre : _____ Autre : _____ |